

[Version française ci-dessous](#)

## **Corporate Citizenship Coordinator (remote)**

(12-week, full-time Canada Summer Jobs contract. Age requirement: 15-30 years old)

**Anticipated start: May 24, 2022. Selected candidates that meet the requirements will be interviewed on a rolling basis until the position is filled.**

### **About Volunteer Canada**

Volunteer Canada provides national leadership and expertise on volunteer engagement to increase the participation, quality, and diversity of volunteer experiences. We collaborate closely with volunteer centres, businesses, non-profit organizations, government, and educational institutions to promote and broaden volunteering, and build the capacity of the organizations to engage citizens as volunteers. Our programs, research, training, tools, resources, and national initiatives provide leadership on issues and trends in Canada's volunteer landscape.

### **What's the opportunity?**

This is an excellent opportunity for someone interested in corporate social responsibility, fundraising, or business development. The Corporate Citizenship Coordinator will work alongside the Director, Corporate Citizenship on the development of a business and revenue generation plan to support Volunteer Canada.

The Corporate Citizenship Coordinator will conduct a comprehensive business analysis on the existing forms of organizational revenue and will conduct research and analysis into opportunities for revenue growth. Given the strong interest of businesses strengthen their CSR and community engagement, Volunteer Canada is keenly interested in growing its list of corporate partners. The Corporate Citizenship Coordinator will develop tools and systems to track/evaluate business and fundraising revenue generation. They will develop content to support customized proposals. The Corporate Citizenship Coordinator will be a key member on the Corporate Citizenship team and will support learning, outreach, group volunteering and Corporate Community Engagement Council activities. This may include some in-person support on volunteering events with companies.

### **What skills will the participant develop during this placement?**

- Client service, Teamwork, Communication, Digital skills, Leadership

### **What do you need to succeed?**

- Extraordinary oral, written, presentation, and interpersonal communications skills in English.
- High attention to detail; ability to multitask in a demanding, fast-paced environment; excellent project management skills.
- Comfort with ambiguity, leads with curiosity and operates with a growth mindset; able to prioritize.
- English excellent proficiency. French proficiency considered an asset.
- Proof of double COVID-19 vaccination.
- Preferred level of education: post-Secondary.
- Legally entitled to work in Canada (which means you must have a valid Social Insurance Number).

**Additional skills/experience considered assets:**

- Experience writing fundraising proposals and researching potential donors.
- Experience in sales and business development, especially for non-profits.
- A keen understanding of issues in corporate social responsibility (CSR), particularly employee engagement.
- Experience in a position that involved management of corporate/non-profit relations.
- Proven experience in volunteer management and event management.

**Location:** Remote. Possible travel in the Ottawa, Montreal, Toronto corridor.

**Salary/hours:** \$18.00/hour, 35 hours/week

**How to apply:** In order to apply, please submit a resume and a thoughtful cover letter that explains your interest and outlines your relevant skills and experience to [info@volunteer.ca](mailto:info@volunteer.ca)

*Volunteer Canada is an equal opportunity employer encouraging applications from qualified individuals from diverse groups including Indigenous peoples, visible minorities, persons with disabilities, persons of all sexual orientation or gender identity and other grounds identified under the Ontario Human Rights Code.*

## **Coordinateur/trice de l'engagement social des entreprises (à distance)**

(contrat de 12 semaines à temps plein dans le cadre du programme Emplois d'été Canada. Âge d'admissibilité : de 15 à 30 ans.)

**Date de début prévue : le 24 mai 2022. Les candidats choisis qui répondent aux exigences passeront une entrevue sur une base continue jusqu'à ce que le poste soit comblé.**

### **À propos de Bénévoles Canada**

Bénévoles Canada a été créé pour fournir un leadership national et de l'expertise en matière de bénévolat afin d'accroître la participation, la qualité et la diversité des expériences bénévoles. L'organisme collabore étroitement avec des centres d'action de bénévolat, des entreprises, des organismes sans but lucratif, le gouvernement et des établissements d'enseignement dans le but de promouvoir et d'élargir le secteur bénévole, et de renforcer la capacité des organismes à recruter des citoyens en tant que bénévoles. Nos programmes, nos recherches, nos cours de formation, nos outils, nos ressources et nos initiatives nationales alimentent un leadership qui reflète les tendances et les enjeux du paysage bénévole canadien.

### **En quoi consiste le poste?**

Cette occasion est parfaite pour toute personne intéressée par l'engagement social des entreprises, la collecte de fonds ou le développement des affaires. Le titulaire du poste doit collaborer avec le directeur, Engagement social des entreprises afin de dresser un plan organisationnel de génération de recettes afin d'appuyer Bénévoles Canada.

Il doit également procéder à une analyse commerciale exhaustive des formes existantes de génération de recettes organisationnelles, et réaliser des recherches et des analyses sur diverses occasions de croissance des recettes. Étant donné le grand intérêt des entreprises pour le renforcement de leur engagement social et communautaire, Bénévoles Canada est vivement intéressé à allonger sa liste de partenaires commerciaux. Par ailleurs, le titulaire du poste doit élaborer des outils et des systèmes qui permettent d'assurer le suivi des activités de génération de recettes organisationnelles et de collecte de fonds, et développer du contenu à inclure dans des propositions personnalisées. Enfin, il doit agir en tant que membre clé de l'équipe de la division Engagement social des entreprises en appuyant les activités d'apprentissage, de rayonnement, de bénévolat de groupe et du Conseil sur l'engagement communautaire des entreprises, ce qui pourrait inclure des tâches de soutien en personne lors d'événements de bénévolat collaboratifs avec des entreprises.

### **Quelles compétences développerez-vous dans le cadre de vos fonctions?**

- Service à la clientèle, esprit d'équipe, communication, compétences numériques et leadership.

### **De quoi avez-vous besoin pour réussir?**

- Excellentes aptitudes verbales et écrites (anglais), et excellent entegent.
- Grand souci du détail; capacité d'entreprendre plusieurs tâches simultanées dans un milieu exigeant au rythme rapide; et excellentes compétences de gestion de projet.
- Aise avec l'ambiguïté, curiosité au moment de diriger autrui, état d'esprit axé sur la croissance, et capacité d'établir des priorités.

- Excellente maîtrise de l'anglais. La maîtrise du français constitue un atout.
- Preuve de la réception de deux doses de vaccin contre la COVID-19.
- Niveau de scolarité souhaité : études postsecondaires.
- Légalement autorisé à travailler au Canada (ce qui signifie que vous devez avoir un numéro d'assurance sociale valide).

**Compétences ou expérience supplémentaires considérées comme des atouts :**

- Expérience en rédaction de propositions de financement et en recherche de donateurs potentiels.
- Expérience en développement des ventes et des affaires, particulièrement dans le secteur sans but lucratif.
- Bonne compréhension des enjeux associés à la responsabilité sociale des entreprises, particulièrement en ce qui a trait à l'engagement des employés.
- Expérience dans un poste de gestion des relations entre les entreprises et les organismes sans but lucratif.
- Expérience éprouvée en gestion des bénévoles et des événements.

**Lieu :** à distance. Possibilités de déplacements dans le corridor Ottawa, Montréal, Toronto.

**Salaire :** 18 \$/heure, 35 heures/semaine

**Soumission de votre candidature :** veuillez soumettre votre curriculum vitae et une lettre de présentation intéressante ([info@volunteer.ca](mailto:info@volunteer.ca)) dans laquelle vous expliquez votre intérêt pour le poste en prenant soin de préciser vos compétences et votre expérience pertinente.

*Bénévoles Canada souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi. Il encourage la soumission des candidatures de personnes qualifiées issues de groupes diversifiés, notamment les Autochtones, les minorités visibles, les personnes handicapées, les personnes de toutes les orientations sexuelles et identités de genre, et les personnes associées à tout autre motif de discrimination interdit identifié en vertu du Code des droits de la personne de l'Ontario.*